

Backoffice Medewerker (32-40 uur) klantcontact – processen- contractbeheer

De afdeling Back Office vormt samen met onder andere de afdelingen Front Office, Contractbeheer en Backoffice Bouwen de afdeling Customer Operations.



Jouw functie

In deze rol als backoffice medewerker werk je op de afdeling contractbeheer en werk je nauw samen met de collega's van onze afdelingen Customer Service, Sales, Service, Rental en Finance en lever je een actieve bijdrage in de gezamenlijke realisatie van onze organisatie doelstellingen. Je bent verantwoordelijk voor het compleet en accuraat opstellen en beheren van klantcontracten. Je zorgt voor een juiste registratie van de klant contracten in het ERP en CRM-systeem, welke voldoen aan de eisen van Arjo Nederland en de Nederlandse wetgeving. Je hart gaat sneller kloppen van het professionaliseren van administratieve zaken, zoals rapportages, verslaglegging en dossiervorming. Je bent daarnaast super nauwkeurig en systematisch in het archiveren van rapportages en documenten.

Je houdt van een uitdaging, bent stress bestendig, cijfermatig ingesteld en accuraat in het uitvoeren van je werkzaamheden en houdt je kennis van Nederlandse wet – en regelgeving up to date.

- Je hebt minimaal een MBO+/ HBO diploma en minimaal 1 jaar werkervaring in een binnendienstfunctie;
- Je hebt uitstekende communicatieve en sociale vaardigheden;
- Je bent enthousiast, resultaat gedreven en denkt in oplossingen;
- Je hebt oog voor details, werkt planmatig en bent kwaliteitsgericht;
- Je hebt overtuigingskracht en kunt goed luisteren;
- Je bent service- en klantgericht, assertief, flexibel en houdt van aanpakken;
- Je bent zelfstandig maar houdt er ook van in een team samen te werken;
- Nederlands en Engels beheers je mondeling en schriftelijk uitstekend;
- Je hebt ruime ervaring met het Microsoft Office pakket en gevorderde kennis van Excel;
- Minimaal 2 jaar ervaring met een ERP en CRM systemen
- Affiniteit met de zorg of ervaring in de zorgsector
- Je bent woonachtig in de regio Tiel.

Jouw profiel



Ons aanbod

- Salaris o.b.v. fulltime minimum €2560, maximum €3406 en hoger voor exceptioneel presterende medewerkers.
- 27 vakantiedagen
- Mogelijkheid om tot 10 vakantiedagen te kopen
- 13^e maand
- Bonusregeling
- Goede pensioenregeling met 2/3 bijdrage vanuit Arjo
- Flexibel thuis werken mogelijk
- Doorgroeimogelijkheden
- Mogelijkheid tot opleidingen
- Leuk team van collega's
- Informele werksfeer
- Ruimte voor eigen ideeën en initiatief
- Een dynamische, internationale werkomgeving

Wie zijn wij?



Locatie Tiel

60+ locaties wereldwijd

Locatie Eindhoven

arjo
with people in mind

omzetstijging
2,36%
t.o.v. 2018

Diverse zorgoplossingen
verpleeghuizen

> 150 werknemers

Diverse zorgoplossingen
ziekenhuizen

Word jij onze nieuwe collega?

Solliciteer hier
en begin jouw avontuur bij Arjo

